

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М.КЛЫКОВА»**

ПРИКАЗ

26 марта 2020 года

№138

п.Коммунар

**О мерах по профилактике распространения коронавирусной инфекции в
ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова»**

В связи с сохраняющейся угрозой распространения на территории Российской Федерации и, в том числе, Курской области новой коронавирусной инфекции COVID-2019, на основе рекомендации Федеральной службы по надзору сфер защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/ 3853-2020-27 г 10 03.2020, а также рекомендаций Минтруда России №19-0/10/п-2262 от 16.03.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с момента принятия приказа в ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова» нижеследующий комплекс мер.

Свеженцевой В.Н., заместителю директора по АХЧ:

1.1 при входе сотрудников в техникум обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

1.2. обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев сотрудников, орг. техники), мест общего пользования, во всех помещениях;

1.3. обеспечить наличие в здании техникума запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

1.4. обеспечить применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (при наличии возможности);

1.5. ограничить посещение зданий техникума гражданами, сторонними посетителями, в том числе в служебных целях (по возможности), обеспечить передачу служебных документов через вахту на 1 этаже.

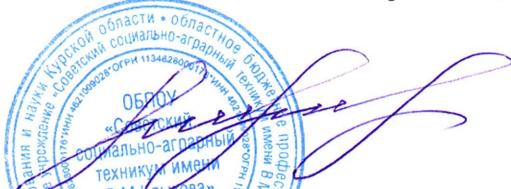
Заместителям директора: Степановой В.В., Берлизовой Т.А., Садовниковой Н.А., Свеженцевой В.Н., заведующим отделениями Савостьяновой А.С., Долженковой Т.И.. старшему мастеру Кумову М.С., комендантту Писаревой О.Я., главному бухгалтеру Черноусовой Т.Д., заведующему столовой Трубниковой В.В., фельдшеру Крыловой Л.И.:

- 2.1. обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе в техникум, и, в том числе, в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
 - 2.2. обеспечить информирование сотрудников о необходимости соблюдения правил личной к общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками;
 - 2.3. обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;
 - 2.4. ограничить корпоративные мероприятия в командировках, участие сотрудников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;
 - 2.5. запретить командировки сотрудников в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), за исключением неотложных;
 - 2.6. при планировании отпусков ограничиться от посещения зарубежных стран и отдельных территорий РФ, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - 2.7. минимизировать посещение сотрудниками техникума, иных организаций и учреждений, находящихся на территории Советского района ;
 - 2.8. организовать прием пищи в соответствии с максимально возможными требованиями безопасности, действующими на период предупредительных (профилактических) мероприятий по распространению коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно рекомендациям Роспотребнадзора;
 - 2.9. предусмотреть гибкий график прибытия / убытия сотрудников на рабочее (служебное) место (по возможности), позволяющий избежать скопления сотрудников в помещениях техникума;
 - 2.10. предусмотреть специальный режим функционирования подразделений техникума, с использованием электронного документооборота, технических средств связи для обеспечения служебного взаимодействия (в т.ч. в дистанционном формате);
 - 2.11. в случае отстранения сотрудника от трудовой (служебной) деятельности ввиду показателей самочувствия и (или) по подозрению в наличии заболевания, вызванного COVID-19, обязать данного сотрудника информировать непосредственного руководителя о состоянии здоровья и своем месторасположении.
3. Ограничить личный прием граждан , проинформировав граждан об альтернативной возможности обращения в письменной (электронной) форме.
4. Заведующим Щигровским и Тимским филиалами ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова» Ашихминой Л.В., Дябину С.Г. издать соответствующее распоряжение «О мерах по профилактике распространения коронавирусной инфекции в филиалах».

5. Настоящие меры действуют с момента регистрации приказа до особых указаний.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Д.Миронов