

**Комитет образования и науки Курской области
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова»**

ПРИНЯТО:
на заседании совета Учреждения
Протокол № 3
от « 5 » 11 2015 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОБПОУ «Советский
социально-аграрный техникум
имени В.М.Клыкова»
А.Д. Миронов
Приказ № _____
от « 6 » _____ 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов в ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова»

п. Коммунар
2015г

1. Основные положения

1.1. Положение о конфликте интересов в ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова» (далее – техникум) разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», Антикоррупционной политикой в ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников техникума в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под личной заинтересованностью работника понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов техникума и образовательных отношений. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя техникума) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя техникума) и правами и законными интересами техникума, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации техникума.

1.4. Основной задачей деятельности техникума по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения.

1.5. В основу работы по управлению конфликтом интересов в техникуме положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для техникума при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов техникума и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) техникумом.

1.6. Настоящее Положение принимается на совете Учреждения, утверждается приказом директора. Действие Положения распространяется на всех работников техникума вне зависимости от занимаемой должности и на физические лица, сотрудничающие с техникумом на основе гражданско-правовых договоров.

2. Процедура информирования работниками техникума работодателя о возникновении конфликта интересов, порядок его раскрытия и урегулирования

2.1. В целях недопущения любой возможности возникновения конфликта интересов работник техникума обязан сообщить работодателю и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения посредством уведомления в письменной форме. Техникум берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

2.2. По результатам рассмотрения уведомления работодатель принимает одно из следующих решений:

об отсутствии конфликта интересов;

о наличии конфликта интересов и необходимости принятия мер по его урегулированию;

об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

2.3. Для проверки содержащихся в уведомлении сведений, принятия мер по урегулированию конфликта интересов приказом директора техникума создается комиссия по урегулированию конфликта интересов с целью оценки серьезности возникающих для техникума рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Деятельность комиссии регулируется отдельным положением.

2.4. Материалы проверки оформляются в письменном виде и докладываются работодателю для принятия решения. В итоге проверки техникум может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Техникум также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника техникума или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия

решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

увольнение работника из техникума по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности техникума и работника могут быть найдены иные формы его урегулирования.

2.5. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам техникума.

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. Основные обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов включают в себя:

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами техникума, без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;

соблюдать правила и процедуры, предусмотренные Положением о нормах профессиональной этики, настоящим Положением;

соблюдать режим конфиденциальности информации.

4. Ответственность работников

4.1. В случае несоблюдения настоящего Положения работники техникума несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Пролучено, проінформовано,
скреплено печаткою
Директор ОБЛДОС «Советский союз» Івано-Франківський
технічний ліцей І.М. Килинкава

