

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО – АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М. КЛЫКОВА»**

ПРИНЯТО:  
на заседании Педагогического совета ОБПОУ  
«Советский социально-аграрный  
техникум имени В.М. Клыкова»  
Протокол №1 от 21 августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОБПОУ  
«Советский социально-аграрный  
техникум имени В.М. Клыкова»  
А.Д. Миронов  
Приказ № 1/2022 от 21 августа 2022 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО**

**Специальность** 44.02.01 Дошкольное образование

**Форма обучения** очная

**Квалификация (и) выпускника:** воспитатель детей дошкольного возраста

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО –  
АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М. КЛЫКОВА»**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
основной профессиональной образовательной программы  
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

**Сведения об организациях**

<b>Название организации</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон/факс</b>	<b>E-mail</b>
МКДОУ Детский сад «Солнышко» Советского района Курской области	306600 Курская область, Советский район, п. Кшенский, ул. Кшенская, 37	8-(47158)-2-11-70	sovetskii661@mail.ru
МКДОУ Детский сад «Сказка» Советского района Курской области	306600 Курская область, Советский район, п. Кшенский, ул. Чапаева, 5в	8-(47158)-2-11-70	mkdsskazka@mail.ru

**Документация, представленная для согласования:**

Рабочий учебный план по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**

Рабочие программы дисциплин вариативной части.

## **Характеристика подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

### **1. Общая характеристика ОПОП**

#### **1.1. Нормативные сроки освоения программы.**

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация:

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев

Квалификация-воспитатель детей дошкольного возраста.

**1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:** область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

- организация различных видов деятельности и общения детей.

- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

- методическое обеспечение образовательного процесса.

**1.3. Требования к результатам освоения ОПОП:** общие компетенции, основные виды профессиональной деятельности, профессиональные компетенции.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
- ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

- ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
- ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

Организация различных видов деятельности и общения детей.

- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
- ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- ПК 2.4. Организовывать общение детей.
- ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

- ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
- ПК 3.4. Анализировать занятия.
- ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

- ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

## **2. Структура вариативной части ОПОП**

Вариативная часть ОПОП разработана совместно с работодателями и является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки специалистов, предусмотренной ФГОС СПО, её объем составляет 30% (936 ч.) от общего объема времени, отведенного на освоение ОПОП, что дает возможность расширения сферы подготовки выпускника, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и развития его личностных и профессиональных наклонностей.

В связи с этим введены следующие дисциплины: в цикле ОГСЭ вариативная часть – 152 ч. (русский язык – 59 ч.; русский язык и культура речи – 61 ч.; история и культура Курского края – 32 ч.); в цикле ЕН – 36 ч.: экологические основы природопользования – 36 ч.; в цикле ОП вариативная часть составляет 190 часов: основы педагогического мастерства – 36 ч., оказание первой медицинской помощи детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях других состояниях угрожающих жизни и здоровью – 36 ч., психопатология детского возраста – 39 ч., социальная психология – 44 ч., менеджмент – 36 ч., на 20 часов увеличен объем времени на педагогику, инклюзивная педагогика – 38ч.

### **Директор ОБПОУ**

**«Советский социально – аграрный**

**Техникум имени В.М. Клыкова» А.Д.Миронов**

### **СОГЛАСОВАНО:**

Директор МКОУ Детский сад

«Солнышко»

Советского района Курской области Т.И. Дюдина

### **СОГЛАСОВАНО:**

Директор МКОУ Детский сад

«Сказка» Советского района

Курской области

А.Н. Щелакова

## Содержание

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

**Раздел 5. Структура образовательной программы подготовки**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики образовательной программы**

**Приложения**

Приложение 1 Учебный план

Приложение 2 Календарный учебный график

Приложение 3 Рабочие программы общеобразовательного цикла

БД.01 Русский язык

БД.02 Литература

БД.03 Иностранный язык  
БД.04 Математика  
БД.05 История  
БД.06 Физическая культура  
БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности  
БД.08 Астрономия  
ПД.01 Родная литература  
ПД.02 Обществознание (включая экономику и право)  
ПД.03 Естествознание  
ПОО.01 География стран мира  
ПОО.02 Индивидуальный проект  
Приложение 4 Рабочие программы учебных дисциплин:  
– Общий гуманитарный и социально-экономический цикл  
ОГСЭ.01 Основы философии  
ОГСЭ.02 Психология общения  
ОГСЭ.03 История  
ОГСЭ.04 Иностранный язык  
ОГСЭ.05 Физическая культура  
ОГСЭ.06 История и культура Курского края  
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи  
ОГСЭ.08 Русский язык  
– Математический и общий естественнонаучный цикл  
ЕН.01 Математика  
ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  
ЕН.03 Экология  
– Общепрофессиональный цикл  
ОП.01 Педагогика  
ОП.02 Психология  
ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена  
ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования

ОП.06 Безопасность жизнедеятельности

ОП.07 Оказание первой медицинской помощи детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях, других состояниях угрожающих жизни и здоровью

ОП.08 Основы финансовой грамотности

ОП.09 Инклюзивная педагогика

ОП.10 Менеджмент в дошкольном образовании

ОП.11 Введение в специальность

Приложение 5 Рабочие программы профессиональных модулей

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Приложение 6 Рабочие программы учебной и производственной практики

Приложение 7 Методические указания по выполнению практических и лабораторных работ (занятий) работ учебной дисциплины/мдк/пм

Приложение 8 Методические указания по подготовке и проведению самостоятельной работы учебной дисциплины/мдк/пм

Приложение 9 Комплект оценочных средств и комплект измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине/ мдк/ профессиональному модулю

Приложение 10 Рабочая программа воспитания.

Приложение 11 Календарный план воспитательной работы

Приложение 12 Программа государственной итоговой аттестации



## **Раздел 1. Общие положения**

**1.1.** Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.01 Дошкольное образование представляет собой комплект нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1351 от «27» октября 2014 года с учетом рекомендаций рынка труда, регламентирующего содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ОПОП ежегодно пересматривается и при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники ОБПОУ «Советский социально аграрный техникум имени В.М.Клыкова» Курской области;
- студенты, обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- администрация и коллективные органы управления ОУ;
- работодатели.

**1.2.** Нормативные основания для разработки программы подготовки специалистов среднего звена:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. ФЗ - №273;

- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта» (по профессии, специальности);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355»;

- Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 ноября 2015 г. № 831 «Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2022 г. № 70167);

-Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» с изменением и дополнением от 7 октября 2014г;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 года №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211);

-Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 2 августа 2009 г.);

- Положения и нормативные документы техникума.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования,

МДК – междисциплинарный курс,

ПМ – профессиональный модуль,

ОП – общепрофессиональный цикл,

ОК – общие компетенции,

ЛР – личностные результаты,

ПК – профессиональные компетенции,

Цикл ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл,

Цикл ЕН - математический и общий естественнонаучный цикл,

БД – предлагаемые ОО,

ПД – профильные дисциплины,

ПОО – предлагаемые ОО,

ДЭ – демонстрационный экзамен,

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**2.1.** Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: воспитатель детей дошкольного возраста.

**2.2.** Форма обучения: очная

**2.3.** Объем образовательной программы, реализуемой на базе (основного общего образования) 6750 часов.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**3.1.** Область профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и наука.

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности являются:

-задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

-задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

-документационное обеспечение образовательного процесса.

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

<b>ОК 9.</b>	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
<b>ОК 10.</b>	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

#### 4.2.Профессиональные компетенции

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код ПК</b>	<b>Наименование ПК</b>
<b>В соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями</b>		
-Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
	ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
	ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
-Организация различных видов деятельности и общения детей;	ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
	ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
	ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
	ПК 2.4	Организовывать общение детей.
	ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
	ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

	ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
-Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ПК 3.1.	ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
	ПК 3.4	Анализировать занятия.
	ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

### 4.3. Личностные результаты

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность	<b>ЛР 4</b>

собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в педагогической деятельности личного роста как	<b>ЛР 13</b>

профессионала	
Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	<b>ЛР 14</b>
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей специальности	<b>ЛР 15</b>
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии её поиска, для решения возникающих в процессе педагогической деятельности проблем.	<b>ЛР 16</b>
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, позиционирующий себя как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	<b>ЛР 17</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Выполняющий требования действующего законодательства, правил и положений внутренней документации образовательной организации	<b>ЛР 18</b>
Добросовестный, соответствующий высоким стандартам бизнесэтики и способствующий разрешению явных и скрытых конфликтов, интересов, возникающих в результате взаимного влияния личной и профессиональной деятельности. Осознающий ответственность за поддержание морально-психологического климата в коллективе	<b>ЛР 19</b>
Вовлеченный, способствующий продвижению положительного имиджа организации	<b>ЛР 20</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность, проявляющий субъективную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного	<b>ЛР 21</b>



поведения	
Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории	<b>ЛР 22</b>

## **Раздел 5. Структура образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**

### **5.1. Учебный план**

Учебный план представлен в приложении 1.

### **5.2. Календарный учебный график (График учебного процесса)**

Календарный учебный график (График учебного процесса) представлен в приложении 2.

### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

**Цель рабочей программы воспитания** - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

#### **Задачи:**

- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

– увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой деятельностью).

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 10.

#### **5.4. Примерный календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 11.

### **Раздел 6. Условия образовательной деятельности**

#### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- педагогике и психологии
- физиологии, анатомии и гигиены
- иностранного языка
- теории и методики физического воспитания
- теоретических и методических основ дошкольного образования
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества
- музыки и методики музыкального воспитания
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда

**Лаборатории:**

Информатики и информационно-коммуникационных технологий  
Медико-социальных основ здоровья

**Спортивный комплекс:**

- Спортивный зал
- Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
- Стрелковый тир

**Залы:**

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актовый зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Материально-техническая база, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

**6.1.2.1. Оснащение лабораторий**

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий» оснащена компьютерами с выходом в сеть интернет.

**6.1.2.2. Оснащение баз практик**

Учебную и производственную практику обучающиеся проходят непосредственно в дошкольных образовательных учреждениях Советского района, с которыми заключены договоры.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

## **6.3. Требования к практической подготовке обучающихся**

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных кабинетах, учебных лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания (приложение 10) и календарного плана воспитательной работы (приложение 11).

6.4.3. Условия организации воспитания (определяются образовательной организацией). Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте. Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися: информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.); массовые и социокультурные мероприятия; спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия; деятельность творческих объединений, студенческих организаций; психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации; научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др); профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.); опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

## **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (указывается из пункта 1.7 ФГОС СПО), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

## **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам специальностей, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую

работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: воспитатель детей дошкольного возраста.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 12.

## **Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

### **Группа разработчиков:**

1. Горбовская Тамара Леонидовна, преподаватель высшей квалификационной категории;
2. Носова Наталья Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории;
3. Свеженцева Надежда Ивановна, преподаватель высшей квалификационной категории;
4. Смотрова Ольга Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории, Почетный работник СПО РФ;
5. Козлова Людмила Валерьевна, преподаватель высшей квалификационной категории;

6. Башкардина Ольга Геннадьевна, преподаватель I квалификационной категории;
7. Садовникова Наталья Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватель высшей квалификационной категории;
8. Шубина Светлана Алексеевна, преподаватель высшей квалификационной категории, Почетный работник СПО РФ;
9. Атанова Елена Валерьевна, преподаватель высшей квалификационной категории;
10. Конищева Лариса Викторовна, преподаватель I квалификационной категории.
11. Степанова Вероника Владимировна, заместитель директора по учебной работе, преподаватель высшей квалификационной категории;
12. Пьяных Николай Анатольевич, преподаватель I квалификационной категории;
13. Пьяных Алексей Анатольевич, преподаватель I квалификационной категории;
14. Белых Зоя Ивановна, преподаватель, преподаватель высшей квалификационной категории;
15. Сысоева Галина Алексеевна, преподаватель I квалификационной категории;
16. Перцева Светлана Николаевна, преподаватель высшей квалификационной категории.

**Руководитель группы:** Миронов А.Д., директор ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова»