

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО – АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М. КЛЫКОВА»

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
ОБПОУ «Советский социально-аграрный
техникум имени В.М. Клыкова»
Протокол №1 от 30 августа 2021 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ
«Советский социально-аграрный
техникум имени В.М. Клыкова»
А.Д.Миронов
Приказ № 201 от 7 августа 2021 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

Профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

2021

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОБПОУ «СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО - АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М.КЛЫКОВА» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОФЕССИИ СПО ПО ПРОФЕССИИ
38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

КВАЛИФИКАЦИИ: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, контролер - кассир

Срок освоения 2 года 10 мес.

На базе основного общего образования

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС по профессии СПО

38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

Разработчики:

- 1.Савостьянова Анна Станиславовна, преподаватель высшей категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 2.Василенко Юрий Васильевич, преподаватель-организатор ОБЖ ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 3.Бороздина Татьяна Ивановна, преподаватель первой категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 6.Пикалова Елена Евгеньевна, преподаватель первой категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 7.Суровцева Ольга Николаевна, преподаватель высшей категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 8.Дорохина Татьяна Анатольевна, преподаватель высшей категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
9. Сысоева Галина Алексеевна, преподаватель первой категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
10. Мальцев Дмитрий Михайлович, преподаватель высшей категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 11.Блудов Леонид Иванович, преподаватель высшей категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 12.Носова Елена Дмитриевна, мастер производственного обучения первой категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»
- 13.Твердовская Елена Васильевна, мастер производственного обучения первой категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»

14.Савинова Инна Павловна, мастер производственного обучения первой категории ОБПОУ «Советский социально - аграрный техникум имени В.М. Клыкова»

СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР

1. Лист согласования
2. Общие положения
3. Паспорт основной профессиональной образовательной программы
 - 3.1. Нормативный срок освоения программы
 - 3.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 3.2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 3.2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 3.3. Структура основной профессиональной образовательной программы и практикоориентированность ОПОП
 - 3.4. Распределение вариативной части
 - 3.5.Рабочая программа воспитания
 - 3.7. Базы практик
 - 3.8.Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 3.8.1.Минимальное материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 3.8.2. Информационное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 3.8.3.Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 3.8.4. Требования к оцениванию качества освоения ОПОП
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - Приложение 1 Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 N 723 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29470)
 - Приложение 3 Учебный план
 - Приложение 4 Календарный график
 - Приложение 5 Рабочая программа воспитания
 - Приложение 6 Календарный план воспитательной работы
 - Приложение 5 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин
 - Приложение 6 Рабочие программы профессиональных модулей
 - Приложение 7 Рабочие программы учебной и производственной практик
 - Приложение 8 Материалы для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Приложение 9 Программа ГИА

5. Ответственный за состояние ОПОП

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО – АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М. КЛЫКОВА»**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
основной профессиональной образовательной программы
по профессии 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР**

Дата заполнения: _____

Сведения об организациях

| Название организации | Адрес | Телефон/факс | E-mail |
|--|---|--|---------------|
| ПО «СОВЕТСКОЕ» И.О.ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА Мхитарян Агаси Геворкович | 306600Курская область, Советский район, рп. Кшенский, ул. Ленина,58 | +7 (47158) 2-11-94 +7 (920) 702-44-40 | |

Документация, представленная для согласования:

1. Рабочий учебный план по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
2. Рабочие программы дисциплин вариативной части

Характеристика подготовки по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Общая характеристика ОПОП

1.1. Нормативные сроки освоения программы.

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация:

на базе среднего (полного) общего образования - 2 года 10 месяцев

Квалификации: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, контролер – кассир

1.2. Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

1.3. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

товарно-сопроводительные документы;

торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное,

холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;

ассортимент товаров;

технологические процессы.

Обучающийся по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

Продажа непродовольственных товаров.

Продажа продовольственных товаров.

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

1.4. Требования к результатам освоения ОПОП: общие компетенции, основные виды профессиональной деятельности, профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней

устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Продажа продовольственных товаров.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

2. Структура вариативной части ОПОП

Вариативная часть ППКРС в объеме 144 часа распределена в соответствии с потребностями работодателей следующим образом:

Вариативная часть в объеме 144 часов распределены следующим образом:

- На увеличение объема часов и углубленную подготовку общепрофессионального учебного цикла добавлено 96 часов вариативной части: Оборудование торговых предприятий - 58 часов; Защита прав потребителей - 38 часов

- На увеличение объема часов и углубленную подготовку профессионального учебного цикла добавлено 48 часов вариативной части: ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров, ПМ.02 Продажа продовольственных товаров; Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями – 48 часов.

Вариативная часть ОПОП является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки квалифицированных рабочих, служащих, предусмотренной ФГОС СПО.

Вариативная часть даёт возможность расширения и углубления подготовки, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и развития его личностных и профессиональных наклонностей.

Директор ОБПОУ «Советский социально-аграрный
техникум имени В.М. Клыкова»

/А.Д.Миронов/

СОГЛАСОВАНО:

И.О.ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА

/ А.Г. Мхитарян/

2.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир- комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир ОПОП состоит из:

- паспорта ОПОП;
- рабочего учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочей программы воспитания;
- календарного плана воспитательной работы;
- рабочих программ учебных дисциплин;
- рабочих программ профессиональных модулей;
- рабочих программ учебной и преддипломной практик;
- нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

ОПОП ежегодно пересматривается и при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники ОБПОУ «Советский социально аграрный техникум имени В.М. Клыкова» Курской области;
- студенты, обучающиеся по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
- администрация и коллективные органы управления ОУ;
- работодатели.

3. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы) составляют:

- федеральный закон «Об образовании» от 27.12.2012 г.;
- федеральный государственный образовательный стандарт по профессии среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 N 723 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29470);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 г.

- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 г.

- Положение об оценке и сертификации квалификаций выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в различных формах (утв. Минобрнауки № АФ-317\03 от 31 июля 2009 г.)

- Разъяснения разработчикам ОПОП в вопросах и ответах (от ФГУ ИРО)

- Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (ФГУ ФИРО)

- Примерные программы по общеобразовательным дисциплинам, одобренным департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10апреля 2014 года

- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования от «03» февраля 2011 г. (если в составе ОПОП реализуется общеобразовательная подготовка)

- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО (примерное) от «15» февраля 2012 г. (если в составе ОПОП реализуется общеобразовательная подготовка)

- Положения и нормативные документы техникума

-Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16 апреля 2013 года № 968

3.1. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир на базе общего образования при очной форме получения образования составляет 43 недели в том числе:

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС в очной форме обучения составляет 43 недели, в том числе:

| | |
|--|---------|
| Обучение по учебным циклам и разделу «Физическая культура» | 20 нед. |
| Учебная практика | 19 нед. |
| Производственная практика | |
| Промежуточная аттестация | 1 нед. |

| | |
|-------------------------------------|---------|
| Государственная итоговая аттестация | 1 нед |
| Каникулы | 2 нед. |
| Итого | 43 нед. |

На освоение основной профессиональной образовательной программы предусмотрено следующее количество часов:

всего часов – 5833 часов

максимальное количество часов – 4429 часов из них:

аудиторных занятий -2952 часов

самостоятельной работы – 1477 часов

часов учебной и производственной практики – 1404 часов

3.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

3.2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент; ассортимент товаров;
- технологические процессы.

3.2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Обучающийся по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

| Вид профессиональной деятельности | Код ПК | Наименование ПК |
|--|---------|---|
| В соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями | | |
| 1. Продажа непродовольственных товаров | ПК 1.1. | Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров; |
| | ПК 1.2. | Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании; |
| | ПК 1.3 | Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации. |

| | | |
|---|---------|--|
| | ПК 1.4 | Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей. |
| 2. Продажа продовольственных товаров | ПК 2.1. | Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары. |
| | ПК 2.2. | Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку. |
| | ПК 2.3 | Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров. |
| | ПК 2.4 | Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов. |
| | ПК 2.5 | Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования. |
| | ПК 2.6 | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. |
| | ПК 2.7. | Изучать спрос покупателей. |
| 3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями | ПК 3.1. | Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. |
| | ПК 3.2. | Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. |
| | ПК 3.3 | Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. |
| | | Оформлять документы по кассовым операциям. |
| | | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. |
| | | |

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Общие компетенции выпускника

| Код ОК | Наименование |
|--------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 7. | Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров. |
| ОК 8. | Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

 <*> В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.3 Структура образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ практикоориентированность
 ОПОП в целом составляет -50,1 %

3.3.1 Учебный план

Учебный план представлен в приложении 1.

3.3.2 Календарный учебный график (График учебного процесса)

Календарный учебный график (График учебного процесса) представлен в приложении 2.

3.3.3 Рабочая программа воспитания (Приложение3)

3.3.3.1 Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой деятельностью).

3.3.3.2 Рабочая программа воспитания представлена в приложении 10.

3.3.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 11

3.4. Распределение вариативной части

Вариативная часть ППКРС в объеме 144 часа распределена в соответствии с потребностями работодателей следующим образом:

Вариативная часть в объеме 144 часов распределены следующим образом:

- На увеличение объема часов и углубленную подготовку общепрофессионального учебного цикла добавлено 96 часов вариативной части: Оборудование торговых предприятий - 58 часов; Защита прав потребителей - 38 часов
- На увеличение объема часов и углубленную подготовку профессионального учебного цикла добавлено 48 часов вариативной части: ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров, ПМ.02 Продажа продовольственных товаров; Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями – 48 часов.

3.7. База практики

Производственная практика по данной профессии проходит на предприятиях торговли: ЗАО ТД «Перекресток» магазин Пятерочка 2290, Потребительское общество «Советское»

3.8. Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, определяя профессию или группу профессий рабочих (должностей служащих) по ОК 016-94 (исходя из рекомендуемого перечня их возможных сочетаний согласно п. 3.2 ФГОС СПО), и с учетом соответствующей примерной ППКРС. Перед началом разработки ППКРС образовательная организация должна определить ее

специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой(ым) квалификации(ям), определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППКРС образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППКРС, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

обязана ежегодно обновлять ППКРС с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям; обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать при реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППКРС обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год.

Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать 70 процентов учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППКРС. В этом случае ППКРС, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии СПО.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц,

обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППКРС должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ППКРС должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ППКРС должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Прием на обучение по ППКРС за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено **частью 4 статьи 68** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <1>. Финансирование реализации ППКРС должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

3.8.1 МИНИМАЛЬНОЕ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Образовательная организация, реализующая ППКРС, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии 38.01.02 Продавец, контролер- кассир

Кабинет деловой культуры

Кабинет бухгалтерского учета

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет организации и технологии розничной торговли

Кабинет санитарии и гигиены

Лаборатория: Торгово – технологического оборудования

Лаборатория: Учебный магазин

Спортивный комплекс: Спортивный зал

Спортивный комплекс: Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Спортивный комплекс: Стрелковый тир или место для стрельбы

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Актовый зал

3.8.2. Информационное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

3.8.4 Требования к оцениванию качества освоения ОПОП

Оценка качества освоения ППКРС должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования*(4).

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или

нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже уровня по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

Обучающиеся по ППКРС, не имеющие среднего общего образования, в соответствии с частью 6 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"*(2) вправе бесплатно пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования. При успешном прохождении указанной государственной итоговой аттестации аккредитованной образовательной организацией обучающимся выдается аттестат о среднем общем образовании.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Приложение 1 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Приложение 2 Учебный план

Приложение 3 Календарный график

Приложение 4 Рабочая программа воспитания

Приложение 5 Календарный план воспитательной работы

Приложение 4 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин

Приложение 5 Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 6 Рабочие программы учебной, производственной практик

Приложение 7 Материалы для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Приложение 8 Программы ГИА

6. Ответственный за состояние ОПОП

Руководитель группы: Миронов А.Д., директор ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М. Клыкова»