

**Комитет образования и науки Курской области  
областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова»**

**ПРИНЯТО:**  
на совете Учреждения  
Протокол №3  
от 22.12.2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ОБПОУ «Советский социально-  
аграрный техникум имени В.М.Клыкова»  
А.Д.Миронов  
Приказ №492 от 22.12.2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова»**

п. Коммунар  
2020г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441», приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Комитета образования и науки Курской области от 30.06.2020 г. №1-650 «О повышении качества механизма управления учебной работой профессиональными образовательными организациями, подведомственными комитету образования и науки Курской области», Уставом ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова» и регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг по реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Советский социально-аграрный техникум имени В.М. Клыкова», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее платную образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее- договор);

- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией.

1.4. К платным услугам ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова» относятся:

- оказание образовательных услуг (на договорной основе) по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования за счет средств организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления, средств граждан: водитель автомобиля различных категорий, оператор ЭВМ, тракторист различных категорий, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории F, повар, кондитер, электрогазосварщик, ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций;

- другие услуги, предусмотренные Уставом техникума.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Целями предоставления платных образовательных услуг являются:

- более полное удовлетворение запросов заказчиков услуг в сфере образования на основе расширения спектра платных образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности обучающегося;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

- учет индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ и запросов потребителей.

#### 2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (обучение с учетом индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей обучающихся);
- привлечение внебюджетных источников финансирования.

### **3. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная п.п 3.2, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов техникума.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию заказчика или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

#### **4. Стоимость платных образовательных услуг**

4.1. Техникум самостоятельно определяет стоимость платных образовательных услуг, которые должны быть оказаны в соответствии с заключенным договором на предоставление платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом. Стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом директора техникума в соответствии со сметным расчетом.

4.2. Расчет стоимости платных образовательных услуг включает в себя обоснованные расходы техникума на заработную плату; коммунальные услуги; амортизацию оборудования и техники; на приобретение и использование расходных материалов; на рекламу; маркетинговые услуги; ГСМ; прочие расходы. При определении рыночной стоимости услуг используются расчеты: методом цены последующей реализации; затратный метод; информационный метод.

4.3. Формами оплаты платных образовательных услуг являются:

Для юридических лиц:

-безналичный расчет с перечислением суммы в сроки, оговоренные договором об оказании платных образовательных услуг, на расчетный счет техникума.

Для физических лиц:

-безналичный расчет с перечислением суммы в сроки, оговоренные договором об оказании платных образовательных услуг на расчетный счет техникума;

Платежным документом, подтверждающим факт оплаты услуги, является квитанция об оплате.

4.4. В соответствии с заключенным договором об оказании платных образовательных услуг допускается единовременная оплата всей суммы услуги; внесение первоначального взноса; рассрочка платежа. Размер стоимости

предоставляемых платных образовательных услуг работникам (их детям) составляет 50% от стоимости обучения.

Порядок предоставления льгот по оплате стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа директора техникума.

4.5. Изменение стоимости платных образовательных услуг производится приказом директора в связи с изменением экономических факторов на рынке услуг.

## **5. Режим предоставления платных образовательных услуг в техникуме**

5.1. Учебные занятия в группах обучающихся по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования (по договорам об оказании платных образовательных услуг) организуются и проводятся в учебных помещениях техникума во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий очной формы обучения.

5.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утвержденным исполнителем графиком и расписанием.

5.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утвержденному руководителем. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью по согласованию с директором техникума.

## **6. Порядок комплектования групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг**

6.1. В группы по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования по заявлениям обучающихся, в случае совершеннолетия, или заявлениям родителей (законных представителей) принимаются обучающиеся на базе основного общего и среднего общего, профессионального образования, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.2. Комплектование групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по мере формирования групп на основании договоров, заключенных техникумом с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. Предварительное формирование групп с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе (далее – УПР).

6.4. Наполняемость групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил должно составлять от 12 до 25 человек.

6.5. Количественный и списочный состав групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг по представлению заместителя директора по УПР утверждается приказом директора техникума.

## **7. Управление оказанием платных образовательных услуг**

7.1. Руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор техникума.

7.2. Директор техникума:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения района в дополнительных образовательных услугах;
- утверждает сметы затрат с целью обеспечения деятельности групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения или договоры и назначает работников техникума на должности, согласно утвержденной смете затрат с целью обеспечения деятельности групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности обеспечивающих деятельность групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- утверждает смету доходов и расходов.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по ПР.

#### 7.4. Заместитель директора по ПР:

- организует работу по информированию населения о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых техникумом, сроках и условиях их предоставления;
- от имени техникума осуществляет подготовку договоров с обучающимися, либо родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся об оказании платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору техникума;
- по согласованию с обучающимися, либо родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся осуществляют предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение директору техникума;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие учебные планы, графики (расписания) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку преподавателей и мастеров производственного обучения, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет учебные планы для утверждения директору техникума;
- организует оказание методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения, работающим в группах обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг по своим направлениям, в вопросах применения современных здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг;
- организует образовательный и воспитательный процесс в группах обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивает замещение занятий преподавателями и мастерами производственного обучения соответствующего профиля в случае отсутствия основного работника;

- ведет учет рабочего времени преподавателей, мастеров производственного обучения и других работников, обеспечивающих функционирование групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты юридическими лицами; обучающимися; либо родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за предоставление техникумом платных образовательных услуг.

## **8. Финансово-хозяйственная и экономическая деятельность в части оказания платных образовательных услуг**

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность в части оказания платных образовательных услуг осуществляется в строгом соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441, Уставом ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М.Клыкова» и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации в части оказания платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера, в том числе за:

- оформление материалов для заключения договоров; а также учета заключенных договоров;
- контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- выполнение работы, связанной с нерегламентированными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- организацию работы по ведению учета и контроля, исполнение смет расходов по предоставлению платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных образовательных услуг;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организацию учета затрат, формирование внутренней управленческой отчетности;
- обеспечение в соответствии с Налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных техникумом за счет предоставления платных образовательных услуг;
- осуществление контроля за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;



- осуществление начисления заработной платы работникам техникума, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;

- осуществление по поручению директора техникума бухгалтерских операций по расходованию и учету средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

- обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг, и сдачу их в установленном порядке в архив.

8.3. Ведущий экономист техникума в части оказания платных образовательных услуг отвечает за:

- составление сметы доходов и расходов;

- составление тарификации и штатного расписания работников, обеспечивающих деятельность групп обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие техникума;

- участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;

- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности техникума по предоставлению платных образовательных услуг.

8.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании сметы затрат техникума, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и потребителем.

8.5. Размер платы устанавливается на основании расчета, включающего в себя: оплату труда работников техникума, задействованных в системе платных услуг, с учетом их квалификации; затраты на коммунальные услуги; затраты на развитие материально-технической базы техникума; прочие расходы. Сумма затрат на оплату труда работников техникума, задействованных в системе платных услуг, с учетом налогообложения не может быть менее 40% суммы средств, поступивших от заказчиков платных образовательных услуг.

8.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

## **9. Ответственность исполнителя и заказчика**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.