

Министерство образования и науки Курской области
ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М. Клыкова»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического Совета
Протокол № 2 от «25» октября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Д. Миронов
Приказ № 402 от «28» октября 2024 г.



ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА
ОБПОУ
«СОВЕТСКИЙ СОЦИАЛЬНО-АГРАРНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.М. КЛЫКОВА»

п. Коммунар, 2024

Миссия ОБПОУ «Советский социально-аграрный техникум имени В.М. Клыкова» в области качества заключается в подготовке компетентных специалистов по своей профессии, воспитанных с высокими нравственными качествами и способных адаптироваться в условиях меняющегося социума.

Стратегические цели в области качества

1. Готовность и способность предоставлять образовательные услуги, соответствующие стандартам качества и отвечающие все возрастающим требованиям и ожиданиям потребителей.
2. Научно-методическое, материально-техническое, финансовое, кадровое, информационное и организационное обеспечение высокого качества образовательного процесса.

Задачи:

1. Создание, внедрение и совершенствование системы менеджмента качества, позволяющей добиться целенаправленного и согласованного управления всеми процессами, влияющими на качество образовательных услуг и способы их предоставления (Приложение 1 - План поэтапного внедрения системы качества).
2. Непрерывное творческое совершенствование содержания образовательных услуг на основе компетентного подхода и расширение их номенклатуры в соответствии с тенденциями развития науки, практики и изменений запросов рынка, использование новейших образовательных программ и технологий.
3. Использование прогрессивных методов организации учебного процесса.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности преподавательского персонала и организации его деятельности.
5. Разработка принципов и методов мотивации персонала для перехода на системные позиции обеспечения качества образовательных услуг.
6. Постоянное совершенствование и обновление учебно-материальной базы и условий работы персонала и студентов.
7. Внедрение информационных систем, обеспечивающих мониторинг качества работы всех подразделений техникума.
8. Достижение соответствия организационной структуры техникума, системы регламентации и упорядочения всей деятельности стратегическим целям реализации менеджмента качества.
9. Повышение инвестиционной привлекательности техникума за счет обретения большей стабильности и предсказуемости для потребителя,

достигаемой соответствием качества образовательных услуг стандартам качества.

Принципы деятельности по обеспечению высокого качества работы

1. Приоритетность решения инвестиционных, технических, организационных, кадровых и социальных вопросов в области качества.
2. Обеспечение качества работы техникума — общее дело всего коллектива: каждого работника, независимо от занимаемой должности и выполняемых функций, и каждого студента.
3. Зависимость материального благополучия каждого работника, участвующего в совершенствовании качества образовательного процесса от результатов его труда.
4. Ориентация на сегодняшние и будущие ожидания потребителей образовательных услуг.
5. Приоритетность роли и ответственности администрации в достижении единства целей всех подразделений техникума в развитии системы менеджмента качества образовательных услуг.
6. Управление образовательной деятельностью и необходимыми для нее ресурсами с позиций системного подхода как единым процессом.
7. Обеспечение эффективности взаимоотношений техникума с внешними и внутренними потребителями в рамках системы менеджмента качества образовательных услуг.
8. Постоянный квалифицированный мониторинг качества образовательной деятельности (внешняя оценка и самооценка) в соответствии с критериальными значениями оценки деятельности техникума (Приложение 2), на основе корректирующих и предупреждающих действий.

Ожидаемые результаты

Стратегия техникума в области качества должна обеспечить его устойчивое развитие, гарантирующее:

- создание унифицированной, прозрачной для всех сотрудников и его клиентов саморазвивающейся системы менеджмента качества образовательных услуг, на основе сформированных и закреплённых в практике деятельности единых принципов, подходов, процедур решения вопросов в области качества;

- подготовку специалистов в соответствии с требованиями работодателей и формирование собственного имиджа стабильного и надежного учебного заведения;
- обеспечение опережающего удовлетворения потребностей внешних и внутренних потребителей;
- обеспечение системных гарантий приобретения студентами знаний, умений, культуры и комплексной подготовки к самореализации в обществе;
- повышение ответственности и мотивации работников на всех уровнях учебно-воспитательной, научно-исследовательской и административной деятельности по управлению качеством образовательных услуг; сплочение коллектива вокруг идеи качества;
- повышение эффективности функционирования техникума в целом и рост благосостояния его работников.

Наше видение - стать ведущим образовательным учреждением СПО Курской области, эффективно внедряющим в практику инновационные технологии и научные разработки, гарантирующим получение качественного среднего профессионального образования в соответствии с требованиями потребителей.

Руководство техникума обязуется принимать все необходимые меры, направленные на внедрение «Политики в области качества», доведение ее положений до всего персонала и следование ей во всех подразделениях.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБПОУ «Советский
социально-аграрный техникум имени
В.М. Клыкова»

_____ А.Д. Мионов
_____ 2024 г.

**План поэтапного внедрения
системы качества в ОБПОУ «Советский социально- аграрный техникум
имени В.М. Клыкова» на 2024-2027 гг.**

Но- мер	Содержание этапа	Сроки	Ответственный	Результаты
1	2	3	4	5
Разработка системы качества техникума				
1	Корректировка политики, целей и задач техникума в области качества.	1 месяц	Директор, Совет техникума	Политика качества и цели техникума в области качества
2	Обучение администрации техникума в области качества. Цель: создание единой системы качества	2025 год	Директор	
3	Формирование организационной структуры системы качества техникума - распределение полномочий и ответственности; - назначение уполномоченного техникума по качеству; - формирование Совета по качеству; - создание рабочих групп по разработке системы качества и ее документации.	2025-2026 годы	Совет техникума, зам. директора по ЭиР	Рабочие группы по разработке системы качества под руководством уполномоченного по качеству
4	Процеивание политики в области качества на все уровни управления и подразделения техникума Цель: Разработка планов и мероприятий, связанных с построением системы качества техникума	2025-2026 годы	Уполномоченный по качеству	
5	Проведение самооценки и анализ существующей системы качества, документации техникума и его основных процессов	204-2025 гг.	Уполномоченный по качеству	Отчет по самооценке и анализу состояния системы качества
6	Определение и описание рабочих процессов, упорядочение существующей документации Цель: Планирование системы качества	2026 год	Уполномоченный по качеству	
6.1	Систематизация процессов, осуществляемых в подразделениях	2026 год	Уполномоченный по качеству	Реестр процессов техникума
6.2	Определение роли подразделений в рамках процессов СК техникума	2026 год	Руководители процессов/ подразделений	Спецификации процессов
6.3	Определение областей, требующих	2025-2026	Руководители	План мероприятий по

	улучшения	годы	процессов/ подразделений	улучшению
6.4	Определение основных показателей и характеристик рабочих процессов и разработка системы их измерения		Уполномоченный по качеству, Руководители процессов/ подразделений	1. Перечень основных показателей и характеристик рабочих процессов. 2. Документированная система их измерения, контроля.
7	Разработка документации системы качества: - руководство по качеству; - документированные процедуры ДП; - положения о подразделениях; - должностные и рабочие инструкции; - формы документов; - аттестация рабочих мест.	2026 г.	Уполномоченный по качеству	1. Руководство по качеству 2. Обязательные ДП: а) управление документацией; б) управление записями по СК; в) внутренний аудит; г) управление несоответствиями; д) корректирующие и предупреждающие действия. Прочие ДП. Положения о подразделениях Должностные и рабочие инструкции Паспорт рабочего места
7.1	Распределение ответственности за создание документов	2026 г	Уполномоченный по качеству	Матрица ответственности и полномочий
7.2	Разработка модели процессов техникума и его подразделений	2026 г	Уполномоченный по качеству	Модель процессов
7.3	Разработка документированных процедур	2026 г	Уполномоченный по качеству, Руководители процессов/ подразделений	Документированные процедуры
7.4	Разработка рабочих инструкций	2026 г	Руководители процессов/ подразделений	Рабочие инструкции
7.5	Проведение первой ревизии документации	2026 г	Уполномоченный по качеству	Заключение по обследованию документации системы качества техникума
Внедрение системы качества техникума				
9	Назначение и обучение уполномоченных по качеству подразделений (УКП) техникума	2025г.	Уполномоченный по качеству, Руководители процессов/ подразделений	Компетентные уполномоченные по качеству подразделений техникума
10	Разработка плана внедрения СК в техникуме	2024 г.	Уполномоченный по качеству, Руководители процессов/ подразделений	План внедрения СК
11	Расчет потребности в ресурсах для внедрения системы качества	2025 г.	Уполномоченный по качеству, главный бухгалтер	Оценка потребности в ресурсах
12	Выделение ресурсов, необходимых для внедрения системы качества техникума	2026 г.	Директор	Необходимые ресурсы и финансирование

13	Обучение сотрудников в области управления качеством Цель: Мотивация персонала к внедрению системы качества	2025 г.	Уполномоченный по качеству, Уполномоченные по качеству подразделений	Результаты экзамена, результаты тестирования сотрудников, список посещения семинара
----	---	---------	---	---

1	2	3	4	5
13.1	Обучение сотрудников из числа руководителей среднего управленческого звена, ключевых сотрудников	по плану обучения	Уполномоченный по качеству	Сотрудники, обладающие компетенциями в области качества
13.2	Проведение уполномоченным по качеству мотивационного семинара для сотрудников	2026 г.	Уполномоченные по качеству подразделений	
Реализация всех запланированных мероприятий по внедрению системы качества техникума, в том числе:				
14	Внедрение системы качества во всех подразделениях техникума Цель: Создание эффективно функционирующих элементов системы качества	2026 г.	Уполномоченный по качеству, Руководители процессов/ подразделений	Отчет о результатах инсталляции системы качества
14.1	Обсуждение процессов системы качества и разработанных процессов подразделения	2026 г.	Руководители процессов/ подразделений, Уполномоченные по качеству подразделений	
14.2	Переход подразделений на работу в соответствии с документами системы качества	3 квартал 2026 г.	Уполномоченные по качеству подразделений	
14.3	Аттестация рабочих мест Цель: Проверка функционирования системы качества на рабочих местах	по плану аттестации	Уполномоченный по качеству, начальник отдела охраны труда и техники безопасности	Отчет о проведении аттестации рабочих мест, должностные инструкции
14.4	Определение обязанностей, полномочий и ответственности каждого сотрудника в рамках системы качества	2026 г.	Руководители процессов/ подразделений	Матрицы полномочий и ответственности сотрудников
14.5	Разработка должностных инструкций	2026 г.	Руководители процессов/ подразделений	Должностная инструкция
15.	Проведение внутреннего аудита системы качества техникума и его подразделений	2026 г.	Группа аудиторов техникума	
15.1	Организация процедуры внутреннего аудита	по плану аудитов	Группа аудиторов техникума	Отчет о проведении внутреннего аудита
15.2	Разработка плана корректирующих мероприятий	2026 г.	Руководители процессов/ подразделений	План корректирующих мероприятий
15.3	Реализация плана корректирующих мероприятий	2026 г.	Руководители процессов/ подразделений	Отчет о реализации плана корректирующих мероприятий
16	Утверждение и введение в действие разработанных документов системы качества	2026 г.	Директор, Уполномоченный по качеству техникума,	Полный комплект документации системы качества техникума

17	Ведение системы качества техникума в полном объеме	После выполнения пп. 1-16, 2027 г.	Директор	Приказ о введении системы качества в действие
----	--	------------------------------------	----------	---

